

Vloga za izvedbo RAZNIH DEJAVNOSTI (didaktičnih, kulturnih, športnih itd.)

RAVNATELJSTVU
VEČSTOPENJSKE ŠOLE V DOBERDOBU

Zadeva/naslov dejavnosti: _____

Referent/vodja dejavnosti (priimek in ime)

_____ ☐ profesor/ica - ☐ učitelj/ica - ☐ vzgojitelj/ica

prosi, da se učenci/dijaki

šole/vrtca _____ razreda/oddelka _____

šole/vrtca _____ razreda/oddelka _____

šole/vrtca _____ razreda/oddelka _____

ali posamezni učenci (priimek/ime, šola/razred/oddelek, po priloženem seznamu)

udeležijo

☐ dejavnosti: _____

datum: _____

cilj, kraj, prostor _____

☐ dejavnost v šolskem urniku: _____

☐ dejavnost izven šolskega urnika: _____

V slučaju, da se dejavnost vrši izven republike Italije mora referent poskrbeti ali se zagotoviti, da imajo vsi učenci urejeno dovoljenje za spremljanje mladoletnikov (DICHIARAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO – per i minori di anni 14 – art. 14 legge 1185/1967) in veljavne osebne dokumente za prehod meje.

V slučaju izvedbe dejavnosti v tujini dodati v pripetku fotokopije veljavnih osebnih dokumentov vseh spremljevalcev.

PROGRAM

Oblika dejavnosti (predavanje itd.):

datumi: _____

ura začetka dejavnosti: _____

kraj dejavnosti: _____

ura zaključka dejavnosti _____

Oblika prevoza, izhoda:

(avtobus, šolabus, peš, vlak ali druge oblike premikanja, razno)

ura odhoda: _____

kraj odhoda: _____

ura povratka _____

kraj povratka _____

Podroben program/opis dejavnosti (navedite urnike, lokacije, premike itd. potrebne za prevoznike in druge organizatorje in ali se dejavnost odvija na šoli (navedite šolo in prostor) ali na drugi lokaciji)

PODATKI ZA ŠOLSKO MENZO in OBROK

☐ kosilo v vrtcu/šoli

☐ kosilo na drugi lokaciji: _____

število učencev, ki se bodo posluževali obroka: _____

število spremljevalcev, ki se bodo posluževali obroka: _____

brez kosila na drugi lokaciji:

število učencev, ki se ne bodo posluževali obroka: _____

število spremljevalcev, ki se ne bodo posluževali obroka: _____

☐ brez kosila v vrtcu/šoli/drugje

☐ malica v vrtcu/šoli(jutranja-popoldanska) _____

☐ brez malice v vrtcu/šoli(jutranja-popoldanska) _____

Oblike in urniki obrokov med dejavnostjo:

Posebna prehrana (navesti za katere udeležence je potrebna in vrsto prehrane):

ŠTEVILO UČENCEV – UDELEŽENCEV

vrtec/šola _____ razr./odd. _____ število _____
vrtec/šola _____ razr./odd. _____ število _____
vrtec/šola _____ razr./odd. _____ število _____

Prisotnost učencev s posebnimi potrebami in ime njegovega spremljevalca (navesti samo z začetnicami priimek in ime in razred/odd. učenca):

učenec: _____ spremljevalec: _____
učenec: _____ spremljevalec: _____

Referent (vzg./uč./prof./rav.):

(dejavnosti, pobude)

Spremljevalci (imena vseh spremljevalcev-vzg./uč./prof./rav.):

Spremljevalci suplenti/nadomestniki (imena prof., učit. ali vzgojiteljev, ki bodo nadomeščali spremljevalca v slučaju njegove odsotnosti): _____

Drugi spremljevalci ali sodelavci (priimek in ime, ime organizacije, vloga spremljevalca itd.)

RAZNI PODATKI

Dodatne informacije za pripravo dejavnosti (podatki so potrebni za pripravo razne dokumentacije, za pripravo okrožnic in dovolilnic za družine):

Rekviziti/oprema/pripomočki/pripomočki za osebe s posebnimi potrebami itd.:

STROŠKI

☐ Našteti stroške (opis in stroški v €)

stroški za razne storitve: -----

stroški za prevoz/e: -----

stroški za prehrano/obroke: -----

☐ Navesti kdo – kako se krije stroške (šola, drugi osebk ali združenja/organizacije, projekti itd.):

☐ skupni strošek (strošek v €)

Datum,-----

Podpis -----