<u>Vloga za izvedbo ENODNEVNEGA IZLETA/EKSKURZIJE</u>

RAVNATELJSTVU
VEČSTOPENJSKE ŠOLE V DOBERDOBU

Zadeva/naslov dejavnosti: _____

Referent/vodja izleta/ekskurzije (priimek in ime)

_____
□profesor/ica - □učitelj/ica - □vzgojitelj/ica

prosi, da se učenci/dijaki

šole/vrtca _____ razreda/oddelka _____

šole/vrtca _____ razreda/oddelka _____

šole/vrtca _____ razreda/oddelka _____

ali posamezni učenci (priimek/ime, šola/razred/oddelek, po priloženem seznamu)
_____
_____
_____

udeležijo

□ poučnega izleta: _____

□ ekskurzije: _____

datum: _____

cilj, kraj, prostor _____

V slučaju izhoda/izleta izven republike Italije mora referent poskrbeti ali se zagotoviti, da imajo vsi učenci urejeno dovoljenje za spremljanje mladoletnikov (DICHIARAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO – per i minori di anni 14 – art. 14 legge 1185/1967) in veljavne osebne dokumente za prehod meje.
V slučaju izvedbe izleta v tujini dodati v pripetku fotokopije veljavnih osebnih dokumentov vseh spremljevalcev.

PROGRAM

Oblika prevoza, izhoda:

_____
(avtobus, šolabus,peš, vlak ali druge oblike premikanja, razno)

datumi: _____

ura odhoda: _____

kraj odhoda: _____

ura povratka _____

kraj povratka _____

_____

Podroben program/opis izleta/ekskurzije (navedite urnike, lokacije, premike itd.potrebne za prevoznike in druge organizatorje)

_____

_____

_____

_____

PODATKI ZA ŠOLSKO MENZO in OBROK

□ kosilo v vrtcu/šoli

□ kosilo na drugi lokaciji: _____

število učencev, ki se bodo posluževali obroka: _____
število spremljevalcev, ki se bodo posluževali obroka: _____

brez kosila na drugi lokaciji:

število učencev, ki se ne bodo posluževali obroka: _____
število spremljevalcev, ki se ne bodo posluževali obroka: _____

□ brez kosila v vrtcu/šoli/drugje

□ malica v vrtcu/šoli(jutranja-popoldanska) _____

□ brez malice v vrtcu/šoli(jutranja-popoldanska) _____

_____

Oblike in urniki obrokov med izletom/ekskurzijo:

_____
_____

Posebna prehrana (navesti za katere udeležence je potrebna in vrsto prehrane):

_____

ŠTEVILO UČENCEV – UDELEŽENCEV

vrtec/šola _____ razr./odd. _____ število _____
vrtec/šola _____ razr./odd. _____ število _____
vrtec/šola _____ razr./odd. _____ število _____

Prisotnost učencev s posebnimi potrebami in ime njegovega spremljevalca(navesti samo z začetnicami priimek in ime in razred/odd. učenca):

učenec: _____ spremljevalec: _____
učenec: _____ spremljevalec: _____
učenec: _____ spremljevalec: _____
učenec: _____ spremljevalec: _____

Vodja/referent (vzg./uč./prof./rav.):
_____
(izleta,ekskurzije, pobude)

Spremljevalci(imena vseh spremljevalcev-vzg./uč./prof./rav.):
_____
_____

Spremljevalci suplenti/nadomestniki(imena prof., učit. ali vzgojiteljev, ki bodo nadomeščali spremljevalca v slučaju njegove odsotnosti): _____
_____

Drugi spremljevalci ali sodelavci (priimek in ime, ime organizacije, vloga spremljevalca itd.)
_____
_____

RAZNI PODATKI

Dodatne informacije za pripravo izleta/dejavnosti (podatki so potrebni za pripravo razne dokumentacije, za pripravo okrožnic in dovolilnic za družine):
_____
_____
_____

Rekviziti/oprema/pripomočki/pripomočki za osebe s posebnimi potrebami:
_____
_____

Dajanje zdravil:_____

STROŠKI

□ Našteti stroške (opis in stroški v €)

_____

stroški za razne storitve: _____

stroški za prevoz/e: _____

stroški za prehrano/obroke: _____

□ Navesti kdo – kako se krije stroške (šola, drugi osebki ali združenja/organizacije, projekti itd.):

_____

□ skupni strošek (strošek v €)

_____

Datum,_____

Podpis _____